

## **FAQ FORMAZIONE – Ordine Architetti P.P. e C. di Varese**

### **La formazione è obbligatoria o facoltativa?**

*La formazione è obbligatoria a partire dal 1 gennaio 2014, come prevede l'art. 7 del DPR n. 137/2012, (Riforma delle Professioni), attuata con successivi regolamenti e linee guida, le quali confermano la possibilità di computare nel primo triennio dell'obbligo (2014-2016) i corsi frequentati a partire da luglio 2013. Il triennio formativo costituisce il riferimento temporale per tutti gli iscritti ad un Ordine territoriale*

### **Cosa mi succede se non faccio formazione secondo i criteri richiesti?**

*L'inosservanza dell'obbligo formativo costituisce illecito disciplinare (come da art. 7, comma 1 – DPR n. 137/2012)*

*Succede che tale formazione non viene ritenuta valida ai fini dell'obbligo formativo. L'Ordine territoriale, mediante il Consiglio di Disciplina, è tenuto all'avvio dell'azione disciplinare in conformità al Codice Deontologico vigente (linee guida 8.2). Prima di partecipare ad un evento formativo (corso, convegno, conferenza, seminario, workshop, viaggio, ecc.) si consiglia di informarsi se tale evento sia stato accreditato c/o CNA ai fini del rilascio CFP e quanti CFP concede (linee guida, punto 5)*

### **Cosa succede se non accumulo i CFP richiesti nel triennio?**

*Il termine perentorio per ravvedimento operoso, alla fine del triennio è di 6 mesi, mentre quello di verifica a campione entro il quinquennio per la produzione dei documenti giustificativi relativi all'accreditamento è di 1 mese.*

### **Quanti crediti devo accumulare nel primo triennio 2014/2016?**

*Nel primo triennio - considerato come disciplina transitoria - ogni Professionista dovrà acquisire almeno 60 cfp con un minimo di 15 crediti annuali di cui almeno 4 crediti formativi per ogni anno derivanti da attività di aggiornamento sui temi della Deontologia e dei Compensi professionali. Per una ripartizione equa, visto che nel triennio occorre accumulare 60 crediti, si consiglia di raggiungere la quota annua di 20.*

### **Cosa succede se nel triennio accumulo crediti in eccesso?**

*Se si accumulano CFP in eccesso in un triennio, possono essere tenuti validi per il triennio successivo nel limite max di 10 CFP (Linee Guida, punto 4)*

### **Se mi iscrivo nel triennio già in corso quanti sono i CFP che devo accumulare?**

*Devo cominciare a conteggiare i CFP dall'anno successivo a quello dell'iscrizione (ad es. se mi iscrivo nel 2015, entro la fine del triennio 2014-2016, dovrò maturare 1/3 dei CFP totali, cioè 20, ossia solo quelli per l'anno 2016) (Linee guida, punto 4)*

### **Posso richiedere riconoscimento dei crediti per i corsi che ho svolto nel 2013?**

*Si possono ottenere crediti solo per i corsi erogati dall'ordine territoriale a partire dal 1/07/2013*

### **Cosa si deve fare per dimostrare la partecipazione a corsi ed eventi prima del 01/01/2014?**

*Conservare la documentazione attestante la partecipazione all'evento formativo in cui deve essere riportato anche il n. di CFP attribuiti. Alla scadenza del primo anno formativo (2014), ovvero entro febbraio 2015, l'iscritto compila, in forma cartacea o telematica on-line, un formulario rilasciato dall'Ordine territoriale e predisposto dal CNAPPC (tramite piattaforma MOODLE) esplicativo del percorso formativo seguito.*

### **I professionisti che hanno la doppia iscrizione (ad es. come Architetti e Ingegneri / Architetti e Geometri) come devono ottemperare agli obblighi formativi relativi alla formazione continua?**

*In attesa di risposta dal CNA.*

### **Cosa si deve intendere per CORSO di formazione?**

per "corso" si intende un evento formativo della **durata minima di 8 ore**, in aula o in collegamento diretto audio/video a distanza (aula virtuale), su temi ATTINENTI LA PROFESSIONE, articolato in uno o più moduli (ossia in parti ciascuna in se conclusa, con propri obiettivi formativi specifici), finalizzati al raggiungimento di un obiettivo comune, con eventuale verifica finale; 1 ORA = 1 CFP

Per corsi di durata superiore alle 15 ore corrispondono al massimo 15 CFP

### **Quali sono gli argomenti che costituiscono la formazione professionale continua?**

A titolo esemplificativo, e sulla base delle linee guida, sono considerati argomenti di attività formativa corsi e seminari aventi i seguenti contenuti:

1. architettura, paesaggio, design, tecnologia;

2. gestione della professione;
3. norme professionali e deontologiche;
4. sostenibilità;
5. storia, restauro e conservazione;
6. strumenti, conoscenza e comunicazione;
7. urbanistica, ambiente e pianificazione nel governo del territorio.

L'ordine si riserva di individuare altri argomenti attinenti e pertinenti con quanto indicato dal consiglio nazionale.

### **Cosa si deve intendere per SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP?**

n° 6 crediti formativi, se, oltre alla durata di almeno 6 ore, in due distinti moduli (mattina/pomeriggio) sia garantita per ogni mezza giornata che:

- 1) il numero dei relatori non sia inferiore a due;
- 2) sia previsto dibattito e/o formulazione di quesiti;
- 3) sia distribuito il testo scritto delle relazioni tenute;

· n° 4 crediti formativi professionali, se, oltre alla durata di almeno 4 ore, sia garantito che:

- 4) il numero dei relatori non sia inferiore a due;
- 5) sia previsto dibattito e/o formulazione di quesiti;
- 6) sia distribuito il testo scritto delle relazioni tenute;

· n° 3 crediti formativi professionali se, oltre alla durata di almeno quattro ore, siano garantiti almeno due dei tre profili sopra indicati;

· n° 2 crediti formativi se, oltre alla durata di almeno tre ore, sia garantito almeno uno dei tre profili sopra indicati.

### **Ogni evento o corso formativo dà diritto ai crediti formativi?**

In termini generali, solo gli eventi, i seminari ed i corsi formativi che hanno ottenuto il preventivo riconoscimento da parte del CNAPPC concorrono a generare crediti formativi validi. Per sapere se un evento è stato accreditato, occorre chiedere all'ente che ha erogato la formazione.

### **1 CFP corrisponde ad 1 ora di attività formativa?**

*Il credito formativo professionale è l'unità di misura base dell'attività di aggiornamento e corrisponde ad un'ora di formazione, se non diversamente specificato nelle diverse articolazioni delle linee guida (punti 2 e 5). Ad es.: 1 ora di formazione per abilitazione e aggiornamento professionale = 1 credito formativo fino ad un massimo di 15 CFP (primo triennio) – 20 CFP (secondo triennio), a prescindere dalle eventuali ore in più effettuate*

### **I CFP li rilascia l'Ordine che organizza il corso o l'Ordine di appartenenza?**

*I crediti formativi vengono rilasciati dall'Ordine territoriale degli architetti dove si è svolto il corso.*

*Al momento gli unici soggetti abilitati ad erogare formazione che garantisca crediti sono gli Ordini territoriali e il CNAPPC.*

*Tutti i soggetti proponenti corsi e/o eventi formativi autorizzati saranno tenuti a segnalare ai partecipanti, per ciascun evento, il numero di crediti formativi riconosciuti e rilasciare agli stessi apposito Attestato. (Linee Guida – punto 6.4.2)*

### **Posso fare formazione anche con un Ordine degli Architetti diverso da quello di appartenenza?**

*Sì. l'iscritto è libero di raccogliere CFP (anche) partecipando ad eventi formativi organizzati da altri Ordini / Enti esterni, purchè questi siano validati dal CNA ai fini del rilascio crediti. **VEDI CIRCOLARE INTEGRATIVA***

### **Come faccio ad essere sicuro che un iniziativa formativa possa rilasciare crediti e che il numero dei crediti attribuito sia corretto?**

*Verificare che l'evento formativo sia autorizzato dal CNA ai sensi delle Linee Guida e che abbia i requisiti minimi di qualità, uniformi su tutto il territorio nazionale, utili alla procedura di attribuzione dei CFP in conformità al Regolamento e le Linee Guida (punto 6.1) – Linee Guida – 6.2.6 In mancanza di accreditamento, sarà a cura e spese dell'iscritto richiedere alla segreteria dell'Ordine di Varese la verifica e il provvedimento di accreditamento*

### **Se ho partecipato o voglio partecipare ad un corso con un ente non ancora accreditato come posso**

**fare per avere rilascio crediti?**

*Devi accertarti che l'ente che eroga o ha erogato l'evento formativo segua la procedura di accreditamento presso Ordine provinciale o CNA ai fini del rilascio dei CFP.*

*Qualora l'ente non sia accreditato, producendo la documentazione dovuta (programma, calendario, contenuto, curricula dei docenti, rilascio di attestato), la Segreteria dell'Ordine di Varese inoltra al CNA per la valutazione e l'ottenimento dei crediti. Questa attività ha un costo di 20.00€ di diritti di segreteria*

**Il riconoscimento dei crediti alle iniziative formative organizzate promosse/patrocinate dall'Ordine o in collaborazione con, passa sempre dal parere del CNAPPC?**

*SI*

*Il CNAPPC nel mettere a disposizione degli Ordini la piattaforma digitale MOODLE, renderà progressivamente automatica la valutazione dei programmi formativi e dei relativi accreditamenti sulla base di matrici adeguate alle Linee Guida e alle loro successive modificazioni (Linee Guida – 6.2.7)*

**La validazione di ogni iniziativa formativa va sempre presentata al CNAPPC?**

*SI*

*(confermato da Dott. Arch. Cacciaguerra (Consigliere del CNA) che ha chiesto che per ogni evento formativo ci sia una scheda di richiesta CFP con relativa relazione di valutazione)*

**La visita a fiere ed esposizioni con biglietti nominali può essere considerata valida ai fini dell'acquisizione di CFP?**

*Sì, ancorchè in attesa di conferma da CNAPPC.*

**Il rilascio dei CFP è valido anche per pubblicazioni on-line (per es. EuropaConcorsi- architettura e sostenibilità. ecc)?**

*Sì ancorchè in attesa di conferma da CNAPPC.*

**I corsi abilitanti (certificazione energetica. 81/2008 – 818, ecc.) e i relativi corsi di aggiornamento producono crediti formativi?**

*SI (5.3bis Corsi abilitanti)*

*Corsi di 120 ore: n° 20 cfp (n° 15 cfp nel triennio 2014÷2016)*

*Corsi di 40 ore: n° 10 cfp (n° 1 cfp per ogni modulo di 4 ore)*

**C'è differenza di attribuzione dei crediti tra un corso tecnico-formativo di tipo commerciale e non?**

*NO\_Dipende dalle scelte dell'Ordine nell'avvalersi della collaborazione di enti esterni e di monitoraggio della qualità della proposta formativa. Alla luce di tali scelte i parametri di attribuzione di CFP sono tuttavia uniformi su tutto il territorio nazionale e sono quelli indicati dalle Linee Guida (punto 5)*

**C'è differenza di attribuzione crediti tra un corso online e corsi in aula?**

*NO*

**Sono un iscritto che svolge l'attività di relatore può accumulare crediti?**

*SI purchè non sia retribuito, fino ad un massimo di 5 CFP/anno (Linee Guida -5.4)*

**Sono un iscritto che riveste il ruolo di commissario in commissioni comunali. Questa attività porta crediti formativi?**

*No, la partecipazione a commissioni paesaggio e altro, non produce crediti formativi.*

**Docenza universitaria: professore di ruolo, ricercatore, professore a contratto, possono/devono accumulare crediti professionali per la formazione continua?**

*Se sei docente di ruolo e ricercatore a tempo pieno ma sei iscritto all'Albo non puoi svolgere la professione (DPR n.382 del 11.07.1980, art. 11) per cui non hai l'obbligo di formazione e devi produrre la documentazione utile a dimostrare eventuale esonero;*

*Se sei iscritto all'Albo e non svolgi la professione (neanche occasionalmente) perché dipendente di struttura universitaria e/o altro non hai l'obbligo di formazione e devi produrre la documentazione utile a dimostrare eventuale esonero;*

*Se sei professore a contratto presso struttura universitaria e/o altro e svolgi regolarmente l'attività di architetto, l'aggiornamento professionale continuo va effettuato secondo gli obblighi di legge.*

**L'attività di docenza universitaria può produrre crediti formativi?**

## **NO**

Solo in qualità di docenti non retribuiti ad eventi formativi promossi dall'Ordine, per la partecipazione documentata viene riconosciuto 1 cfp per docenza con il limite massimo di 5 cfp annuali: la reiterazione della medesima docenza non dà diritto ad ulteriori cfp; viene altresì riconosciuta l'attività di responsabilità e coordinamento di eventi formativi, con l'assegnazione di 1 cfp per ogni singolo evento formativo documentato, con il limite massimo di 5 cfp annuali, fatto salvo quanto stabilito al successivo art. 5.7 (max 24 crediti nel triennio da attività di partecipazione attiva, viaggi, mostre)

### **Come faccio a testimoniare viaggi e visite culturali?**

Le Linee Guida per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo emanate dal CNAPPC prevedono la possibilità di attribuire CFP a visite documentate (programma/locandina, biglietti d'ingresso possibilmente nominali, ecc.), a mostre di architettura nel n. di 1 CFP per singola mostra, fino ad un massimo di 5 CFP all'anno e a viaggi di studio organizzati / promossi da Ordini e/o Associazioni di iscritti e/o da Fondazioni di Ordini territoriali, anche in questo caso attribuendo 1 CFP per ogni giorno di visita, fino ad un massimo di 5 CFP all'anno e fino ad un massimo di 24 CFP nel triennio 2014-2016 e di 36 CFP dal triennio successivo. (Vedi punto 5.5 e 5.7 Linee Guida).

LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA DEVE ESSERE TRATTENUTA DALL'ISCRITTO ED ESIBITA IN CASO DI RICHIESTA DALL'ORDINE, e comunicata nel rapporto annuale (formulario) che l'iscritto compila entro la fine di febbraio.

### **Come posso accumulare CFP in forma gratuita?**

- Attraverso la partecipazione attiva all'ordine, nelle commissioni e nei gruppi di lavoro costituiti,
- partecipando al ciclo di conferenze THIN-KING VARESE, che per l'anno 2014 sono 8 per il primo semestre e altrettante per il secondo (in corso di programmazione - vedi locandina),
- partecipando a visite guidate ai musei, e alle visite in cantiere organizzate dall'ordine,
- visitando mostre di architettura e su argomenti attinenti la professione
- attraverso la pubblicazione di progetti, saggi, articoli, su stampa tradizionale e anche on line
- iscrivendosi a conferenze/seminari/convegni gratuiti che fanno parte del CATALOGO formativo dell'ordine, con i relativi crediti formativi già riconosciuti dal CNAPPC.
- partecipando ai corsi di e-learning gratuiti caricati sulla piattaforma MOODLE messa a disposizione dal Consiglio Nazionale e in corso di definizione.

Si ricorda che l'iscritto può scegliere tra l'offerta che tutti gli Ordini degli Architetti in Italia e lo stesso CNAPPC stanno predisponendo.

### **Cosa si intende per partecipazione attiva?**

- partecipazione attiva degli iscritti all'Ordine in qualità di docenti non retribuiti ad eventi formativi promossi dall'Ordine: per la partecipazione documentata viene riconosciuto 1 cfp per docenza con il limite massimo di 5 cfp annuali: la reiterazione della medesima docenza non dà diritto ad ulteriori cfp;
- attività di responsabilità e coordinamento di eventi formativi: viene riconosciuto 1 cfp per ogni singolo evento formativo con il limite massimo di 5 cfp annuali, fatto salvo quanto stabilito al successivo art. 5.7;
- attività di volontariato di protezione civile: n° 2 cfp per ogni giorno di attività, con il limite massimo di n° 10 cfp annuali, fatto salvo quanto stabilito al successivo punto 5.7.

### **Come avviene la registrazione del CFP presso l'Ordine?**

L'Ordine sta predisponendo un Registro interno da aggiornare con i CFP acquisiti dai professionisti che hanno partecipato agli eventi formativi organizzati dall'Ordine medesimo.

### **Esiste un modulo dell'Ordine come modello/fac-simile da compilare per il riconoscimento dei CFP al termine dell'anno di formazione (formulario)?**

E' in corso di definizione da parte del CNAPPC un apposito formulario che l'Ordine provvederà a rilasciare ai propri iscritti entro i termini stabiliti per procedere alla registrazione dei crediti accumulati (Linee guida – 5.9)

### **Perché devo produrre un'autocertificazione se posso essere sanzionabile?**

L'Ordine è tenuto a fare verifiche a campione sull'effettivo adempimento dei propri iscritti. L'autocertificazione presentata potrà essere pertanto verificata dall'Ordine e qualora non corrispondesse al vero, oltre che disciplinarmente, l'iscritto è sanzionabile dal C.C. per dichiarazione falsa (v. indicazioni riportate in calce a

tutti i documenti di autocertificazione)

### **I CFU (Crediti Formativi Universitari) possono essere convertiti in Crediti Formativi Professionali (CFP)?**

NO

### **Se non svolgo temporaneamente la professione sono obbligato a fare formazione?**

*E' prevista la possibilità di esonero per gli iscritti che non esercitano la professione neanche occasionalmente per 3 anni, presentando apposita dichiarazione (Linee Guida – 7), SOLO SE non iscritto ad Inarcassa e non si possiede partita IVA*

### **In quali casi posso essere esonerato?**

Per gli iscritti con almeno 20 anni di iscrizione all'albo la obbligatorietà formativa cessa al compimento del 70 anno di età.

Gli iscritti che non esercitano la professione neanche occasionalmente per i tre anni di competenza, non sono tenuti a svolgere l'attività di formazione professionale continua: a tal fine gli aventi titolo devono presentare all'Ordine, per l'attività di verifica di competenza del medesimo, una dichiarazione nella quale l'iscritto, sotto la propria personale responsabilità, sostenga di: non essere in possesso di partita IVA, personale o societaria, né soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione, non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza, né soggetto al relativo obbligo, non esercitare l'attività professionale neanche occasionalmente e in qualsiasi forma.

L'esenzione di cui ai commi precedenti comporta la riduzione dei crediti formativi da acquisire in modo temporaneamente **proporzionale**. Per tutte le esenzioni leggere con cura l'articolo 7 delle linee guida.

Al fine del riconoscimento dell'esenzione per malattia o infortunio l'iscritto dovrà produrre certificato medico.

I crediti formativi comunque acquisiti durante il periodo per il quale l'iscritto è esentato dall'obbligo formativo non possono essere computati ai fini dell'assolvimento dell'obbligo.

### **Se vivo e lavoro all'estero ma sono iscritto all'Albo dell'Ordine devo fare formazione obbligatoria?**

*In base alle linee guida, che vive e lavora all'estero per più di sei mesi, è esonerato dall'acquisizione dei crediti formativi.*

*Tuttavia, l'iscritto può chiedere che venga riconosciuta la formazione svolta all'estero, presentando al proprio Ordine una espressa richiesta e ogni documentazione utile attestante l'avvenuta partecipazione all'attività formativa (a titolo esemplificativo, attestati di frequenza e partecipazione, programmi dell'attività formativa svolta, costi di partecipazione, ecc.). L'Ordine trasmetterà, previa sommaria valutazione, la richiesta al CNA, il quale a sua volta, a seguito di valutazione e istruttoria, comunicherà all'Ordine il numero dei CFP attribuiti (Linee Guida – 6.5)*

### **Sono una donna in gravidanza. Quali sono gli obblighi formativi cui devo adempiere?**

Per il periodo di 12 mesi, la donna ha diritto ad un'esenzione proporzionale all'acquisizione dei crediti formativi, quindi di 1/3 sul triennio, non seguendo l'anno solare.

Tale esenzione spetta solo alla donna.